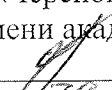


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Череповецкий металлургический колледж имени академика И.П. Бардина»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
БПОУ ВО «Череповецкий металлургический
колледж имени академика И.П. Бардина»

 О.П. Вратновская
Протокол № 76 «10» 12 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПОУ ВО «Череповецкий
металлургический колледж имени
академика И.П. Бардина»

 Д.И. Гуляев
«11» сентября 2020 г.



ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для преподавателей и мастеров производственного
обучения при проведении занятий в учебном кабинете

ИОТ 0.03 - 20

Череповец
2020

№ п/п	Содержание	Страница
1	Общие положения	3
2	Требования охраны труда перед началом работы	4
3	Требования охраны труда во время работы	4
4	Требования охраны труда в аварийных ситуациях	5
5	Требования охраны труда по окончании работы	6
6	Лист ознакомления с инструкцией	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для преподавателей и мастеров производственного обучения (далее – преподаватели) при проведении занятий в учебном кабинете разработана в соответствии с СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»; Письмом Министерства образования и науки РФ №12 – 1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым кодексом РФ и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Положения настоящей Инструкции по охране труда в учебном кабинете обязательны для исполнения всеми преподавателями профессионального образовательного учреждения (далее – колледжа).

1.3. К самостоятельной работе преподавателем допускаются лица:

- не моложе 18 лет, имеющие, как правило, среднее специальное или высшее профессиональное образование;
- прошедшие обязательный предварительных (при поступлении на работу) и периодический (в течение трудовой деятельности) медицинский осмотр при отсутствии каких-либо медицинских противопоказаний для осуществления работы в колледже;
- прошедшие вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, обучение и проверку знаний требований охраны труда.

1.4. Преподаватель при выполнении должностных обязанностей должен соблюдать требования Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей Инструкции по охране труда.

График работы определяется расписанием учебных занятий, которое утверждается директором колледжа.

1.5. В ходе проведения занятий на преподавателя могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- физические факторы: - высокое напряжение в электрической сети; - неисправность оборудования и технических средств обучения (ТСО); повышенный уровень шума;
- психофизиологические факторы: - высокая концентрация внимания; - чрезмерные интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; - длительные статические нагрузки;
- химические факторы: - загрязнение воздуха в учебном помещении пылью.

1.6. Преподаватель обязан своевременно информировать непосредственного руководителя о всех неисправностях на рабочем месте; о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей; о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве; об ухудшении состояния здоровья обучающихся и своего здоровья.

1.7. Преподаватель обязан:

- знать места расположения первичных средств пожаротушения;
- знать порядок действий при возникновении возгорания, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать места расположения медицинских аптечек первой помощи;
- уметь оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях.

1.8. В учебном кабинете на видном месте должна быть размещена инструкция по охране труда для студентов колледжа.

В начале каждого учебного года с обучающимися должен быть проведен инструктаж по охране труда с обязательной записью в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

1.9. Преподаватели и мастера производственного обучения для реализации профессиональных образовательных программ в электроустановках напряжением до 1000 В должны иметь квалификационную группу по электробезопасности не ниже III.

Преподаватели электротехники, физики и др., мастера производственного обучения, лаборанты и лица, обслуживающие вышеуказанное электрооборудование должны иметь группу по электробезопасности не ниже II.

Работникам, выполняющим работы, при которых может возникнуть опасность поражения

электрическим током, по результатам проверки знаний правил по электробезопасности присваивается I квалификационная группа по электробезопасности. Проверка знаний правил по электробезопасности проводится в виде инструктажа. Удостоверение не выдается.

1.10. Окна в учебном кабинете не должны иметь решеток или иметь распашные решетки, ключи от которых должны храниться в строго определенном и легкодоступном месте.

1.11. В учебном кабинете запрещается:

- садиться и облокачиваться на случайные предметы и ограждения;
- загромождать проходы, рабочие (учебные) места, подходы к щитам с противопожарным инвентарем, пожарным кранам и общему рубильнику в кабинете (лаборатории, мастерской).

1.12. За нарушение положений настоящей инструкции по охране труда преподаватель несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Перед началом занятий преподаватель должен:

- проверить кабинет на соответствие требованиям пожарной безопасности;
- проверить санитарное состояние кабинета и (при необходимости) проветрить его, открыв окна или фрамуги;
- включить полностью освещение кабинета и убедиться в исправной работе светильников, светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру;
- убедиться в исправности электрооборудования кабинета:
 - коммутационные коробки должны быть закрыты крышками;
 - корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.2. Проверить расстановку мебели в кабинете и её укомплектованность с точки зрения своей безопасности и безопасности обучающихся при проведении образовательного процесса.

2.3. При использовании на занятиях электрических аппаратов и электроинструмента убедиться в их исправности, целостности подводящих кабелей и электровилок.

2.4. При использовании интерактивной доски:

- убедиться в исправности всех составных частей интерактивной доски (компьютера, проектора и др. аксессуаров доски) внешним осмотром;
- подключение интерактивной доски проводить в следующей последовательности: сначала соединяются комплектующие части доски, затем подключение к электрической сети;
- проверить отсутствие перегиба кабеля;
- проверить надежность крепления доски на стене.

2.5. Если во время занятий обучающиеся должны использовать средства индивидуальной защиты (санитарную одежду), преподаватель обязан проследить за обязательным и правильным её использованием.

2.6. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Преподаватель должен соблюдать методику проведения учебного занятия.

3.2. Во время занятий в кабинете должна выполняться только та работа, которая предусмотрена расписанием и планом занятий.

3.3. Преподаватель должен контролировать обстановку во время занятий и обеспечить безопасное проведение образовательного процесса.

3.4. При проведении занятий преподаватель должен обеспечить строгое соблюдение установленных режимов рабочего времени

3.5. При проведении демонстрационных работ, лабораторных и практических занятий в помощь преподавателю может быть назначен помощник (лаборант, ассистент, инженер).

Функции помощника запрещается выполнять обучающемуся.

3.6. При проведении занятий с использованием в учебных целях электрооборудования и ТСО соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током и нормы пожарной безопасности:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;

- соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники, не нарушать технологические процессы;

- не переключать электрические разъемы при включенном электропитании;

- не закрывать оборудование бумагами и посторонними предметами;

- не хранить лишние бумаги на столах;

- не допускать разлива жидкостей на поверхности устройств и оборудования;

- не оставлять без присмотра включенное и работающее оборудование и ТСО.

3.7. Для поддержания здорового микроклимата следует через открытые форточки (фрамуги, створки окон) своевременно проветривать учебное помещение перед занятиями, в каждую перемену, а также по окончании учебных занятий. Наибольшая эффективность достигается сквозным проветриванием. Длительность сквозного проветривания определяют погодными условиями и проводят во время отсутствия обучающихся в кабинете. Во время учебных занятий проветриваются рекреационные помещения.

3.8. Не разрешать обучающимся самовольно покидать место проведения занятия.

3.9. Вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.10. При работе с интерактивной доской:

3.10.1. Не использовать абразивные материалы или химически агрессивные вещества для очистки изделия от загрязнений.

3.10.2. Не устанавливать интерактивную доску и не пользоваться ей в помещениях с высоким уровнем пыли и влажности.

3.10.3. Предупредить обучающихся, чтобы они не смотрели прямо в объектив проектора, который испускает яркий луч света.

3.10.4. Во время работы находиться спиной к проектору. Прежде чем повернуться лицом к аудитории, обучающийся должен отступить в сторону от луча проектора.

3.10.5. Предупредить обучающихся, чтобы они не трогали проектор, так как во время работы он сильно нагревается.

3.10.6. Избегать попадания брызг (воды) на составные части доски, исключить попадание жидкости на чувствительные электронные компоненты во избежание их повреждения.

3.10.7. Не оставлять интерактивную доску в рабочем состоянии без присмотра.

3.11. Во время движения нельзя наступать на электрические кабели, провода.

3.12. Соблюдать правила личной гигиены и требовать ее соблюдения от обучающихся.

3.13. Требовать соблюдения правил перемещения в помещении и на территории колледжа, пользоваться только установленными маршрутами.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении аварийной ситуации (внезапное отключение питания, коротком замыкании, появлении дыма или специфического запаха горящей изоляции и т.п.) необходимо немедленно отключить электрооборудование и сообщить об аварийной ситуации непосредственному руководителю, а при его отсутствии – заместителю директора по АХЧ.

4.2. При возникновении аварийной ситуации оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с его указаниями.

4.3. В случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости (невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость), появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем непосредственному руководителю и обратиться к врачу.

4.4. При обнаружении возгорания отключить электроэнергию и принять меры к эвакуации людей, вызвать пожарную команду по мобильному телефону 101 или по телефону единой службы спасения 112, сообщить о происшествии руководителю, по возможности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения.

4.5. При несчастном случае с Вами или другим работником прекратить работу, поставить в известность непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя, оказать первую доврачебную помощь пострадавшим. Обеспечить сохранность обстановки аварии или несчастного случая, если это не представляет опасности для жизни и здоровья людей и не приведет к осложнению аварийной обстановки. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 или по телефону единой службы спасения 112.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. После занятия привести в порядок рабочее место. Убрать журнал, тетради, наглядные пособия и другие материалы в установленное место.

5.2. Отключить электрооборудование. Закрыть окна, выключить свет.

5.3. По окончании работы следует тщательно вымыть руки тёплой водой с мылом.

5.4. Обо всех замеченных в процессе работы неполадках и неисправностях используемого оборудования, а также о других нарушениях требований охраны труда сообщить непосредственному руководителю.

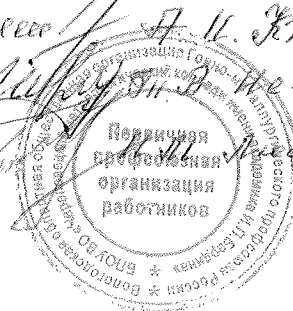
РАЗРАБОТАЛ:

Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Корниенко

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по ОТ _____ А.В. Урнев

Специалист по охране труда _____ *А.И. Жиличенко 30.11.21*
Президент пер. проф. орг. БПОУ ВО "ТМК" _____ *М.В. Невцова 30.11.21*
Директор БПОУ ВО "ТМК" _____ *М.В. Невцова 30.11.21*



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с инструкцией по охране труда

для преподавателей во время занятий в учебном кабинете

Инструкцию изучил и обязуюсь выполнять:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

116.			
117.			
118.			
119.			
120.			
121.			
122.			
123.			
124.			
125.			
126.			
127.			
128.			
129.			
130.			
131.			
132.			
133.			
134.			
135.			
136.			
137.			
138.			
139.			
140.			
141.			
142.			
143.			
144.			
145.			
146.			
147.			
148.			
149.			
150.			