

Департамент образования Вологодской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Череповецкий металлургический колледж имени академика И.П.Бардина» (БПОУ ВО «ЧМК»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
работников БПОУ ВО «ЧМК»

Т.В. Иевлева

"18"

12 профессиона 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «ЧМК»

И.М. Люсин

2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и
смывающими средствами

г. Череповец

2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр
1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения, сокращения	3
4	Общие положения	3
5	Определение работодателем потребности в СИЗ	5
6	Выбор СИЗ	6
7	Выдача СИЗ индивидуального учета	6
8	Выдача смывающих средств	6
9	Выдача СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности	6
10	Эксплуатация СИЗ	7
11	Вывод СИЗ из эксплуатации и их замена	7
12	Организация работы по обеспечению работников СИЗ	7
13	Приложение №1	8
14	Приложение №2	11
15	Приложение №3	14
16	Приложение №4	16

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами

1. Область применения

1.1. Положение о порядке обеспечения работников БПОУ ВО «ЧМК» (далее - работников) средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (далее - Положение) является локальным нормативно-правовым актом БПОУ ВО «ЧМК» (далее - работодатель) и устанавливает обязательные требования к порядку приобретения, выдачи, применения, хранения и ухода за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

1.2. Положение является обязательным к руководству и исполнению работниками, которые в своей трудовой деятельности используют (применяют) СИЗ и смывающие средства.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

2.2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

2.3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 767н «Об утверждении единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

3. Термины, определения, сокращения

В настоящем положении используются следующие термины, определения и сокращения:

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников (СИЗ) - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Смывающие и обезвреживающие средства - средства, используемые для защиты от загрязнений.

Типовые отраслевые нормы (ТОН) – законодательно регламентированные перечни (наименования) средств, используемых для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

4. Общие положения

4.1. Положение обеспечения работников, которые в своей трудовой деятельности используют (применяют) СИЗ и смывающие средства, устанавливает обязательные требования к обеспечению работников СИЗ и смывающими средствами, включая определение потребности, организацию приобретения, выдачи, эксплуатации (использования), хранения, ухода (обслуживания) и вывода из эксплуатации.

4.2. Организация всех работ по обеспечению работников СИЗ, в том числе приобретение, выдача, хранение, уход, вывод из эксплуатации, утилизация СИЗ осуществляется за счет средств работодателя.

К средствам индивидуальной защиты относятся: специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты.

4.3. Работодатель обязуется:

- разработать на основании Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной

защиты и смывающих средств (далее - Единые типовые нормы), с учетом результатов специальной оценки условий труда (далее - СОУТ), результатов оценки профессиональных рисков (далее - ОНР), мнения выборного органа первичной профсоюзной и утвердить локальным нормативным актом Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам (далее - Нормы);

- обеспечить разработку локального нормативного акта, устанавливающего порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления и требований Положения;

- обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ и смывающихся средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ в случае хранения СИЗ у работников в нерабочее время;

- обеспечить проведение обучения, инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности;

- организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя;

- не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств;

- обеспечить в случае применения вендингового оборудования и дозаторов постоянное наличие в них СИЗ, смывающих и обеззараживающих средств;

- обеспечить контроль за правильностью применения СИЗ работниками;

- обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, сушку, выявление повреждений в процессе эксплуатации и ремонт СИЗ в период эксплуатации;

- обеспечить уход (стирку, химчистку, обеспыливание, дегазацию, дезактивацию, дезинфекцию), обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителей СИЗ;

- обеспечить своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию СИЗ.

4.5. Работодатель имеет право:

- формировать Нормы и вести учет выдачи работникам СИЗ с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных);

- осуществлять при формировании Норм замену нескольких СИЗ, указанных в Единых типовых нормах, на одно, обеспечивающее аналогичную или улучшенную защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, а также особых температурных условий или загрязнений.

4.6. Обязанности работников по применению СИЗ

Работник обязан:

- эксплуатировать (использовать) по назначению выданные ему СИЗ;

- соблюдать правила эксплуатации (использования) СИЗ;

- проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ, информировать Учреждение о потере целостности выданных СИЗ, загрязнении, их порче, выходе из строя (неисправности), утере или пропаже;

- информировать Учреждение об изменившихся антропометрических данных;

- вернуть Учреждению утратившие до окончания нормативного срока эксплуатации или срока годности целостность или испорченные СИЗ;

- вернуть Учреждению СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности, а также в случае увольнения работника.

5. Определение работодателем потребности в СИЗ

5.1. Потребность в СИЗ устанавливается работодателем в зависимости от профессий (должностей) работников с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОНР, количества работников на этих рабочих местах, с учетом организации мероприятий по уходу и иных факторов, определяемых работодателем, влияющих на уровень потребности в СИЗ.

5.2. Нормы разрабатываются работодателем (приложение № 1) на основе Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, требований правил по охране труда, паспортов безопасности при работе с конкретными химическими веществами и иных документов, содержащих информацию о необходимости применения СИЗ.

5.3. Нормы должны обеспечивать равноценную (в том числе, в случае замены СИЗ) или превосходящую (за счет расширения номенклатуры или увеличения количества выдаваемых СИЗ, либо за счет выдачи СИЗ, обеспечивающих более широкий спектр защитных свойств) по сравнению с Едиными типовыми нормами, защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, выявленных при проведении СОУТ и ОНР.

5.4. Нормы должны содержать конкретную информацию о классе(ах) защиты, эксплуатационных уровнях защиты (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), особенностях конструкции, комплектности, планируемых к выдаче СИЗ.

5.5. Нормы должны содержать информацию о СИЗ, необходимых работникам для осуществления трудовой деятельности, включая деятельность при совмещении профессий или выполнении совмещаемых работ.

Объем выдачи СИЗ, выдаваемых работникам в зависимости от профессии (должности), определен в Единых типовых нормах выдачи СИЗ работникам по профессиям (должностям).

При определении работодателем объема выдачи СИЗ, выдаваемых работникам на основании проведенных СОУТ и ОНР, работодатель использует Единые типовые нормы выдачи СИЗ в зависимости от идентифицированных опасностей, Единые типовые нормы выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств.

При определении объема СИЗ, предполагаемых к выдаче работникам на основании проведенных СОУТ и ОНР, работодатель вправе не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведет к нанесению вреда здоровью работника в процессе трудовой деятельности вследствие реализации работодателем иных мероприятий по управлению рисками, снижению их уровней. При этом реализация указанных мероприятий должна подтверждаться результатами СОУТ и (или) ОНР. В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в положениях Единых типовых норм выдачи СИЗ в соответствии с профессией (должностью) работника либо если уровень защиты, обеспечиваемый предлагаемым данными положениями набором СИЗ, не соответствует имеющимся на рабочих местах вредным и (или) опасным производственным факторам и опасностям, выявленным при проведении СОУТ и ОНР, работодатель при разработке Норм должен руководствоваться всеми положениями Единых типовых норм, результатами СОУТ и ОНР, правилами по охране труда, паспортами безопасности при работе с конкретными химическими веществами и иными документами, содержащими информацию о необходимости применения СИЗ.

В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в Единых типовых нормах выдачи СИЗ в соответствии с профессией (должностью) работника, работодатель при разработке Норм может руководствоваться наименованиями профессий (должностей) и соответствующими им характеристиками, указанными в соответствующих положениях профессиональных стандартов, а в случае их отсутствия в квалификационных справочниках.

5.6. Работодатель в рамках проведения ОНР организует мониторинг и актуализацию Норм, в том числе на основании заявления работника, его руководителя или представителя выборного органа первичной профсоюзной организации, наличия и (или) возможного появления вредных и (или) опасных производственных факторов на каждом рабочем месте, а также опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников.

В случае выявления не зафиксированных ранее опасностей, требующих применения СИЗ для защиты работника, работодатель обязан актуализировать Нормы и обеспечить выдачу вновь включенных СИЗ.

5.7. Все СИЗ, включенные в Нормы, являются обязательными к выдаче работникам за счет средств работодателя.

6. Выбор СИЗ

6.1. Выбор СИЗ осуществляется работодателем посредством сопоставления информации, представленной в Нормам с данными о защитных свойствах и эксплуатационных характеристиках конкретных СИЗ, в соответствии с действующими документами о подтверждении соответствия, размещенными в Федеральной государственной информационной системе Федеральной службы по аккредитации, и (или) иными документам, действующим для данного вида продукции.

6.2. Область применения, класс защиты и (или) эксплуатационные уровни СИЗ (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), указанные в эксплуатационной документации изготовителя, должны по уровню защиты соответствовать уровням воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, установленных по результатам СОУТ, характеру воздействия опасностей, выявленных по результатам ОНР, а также характеру выполняемой работы, продолжительности работы, индивидуальным особенностям пользователя, совместимости конкретного вида СИЗ с другими используемыми СИЗ.

7. Выдача СИЗ индивидуального учета

7.1. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, антропометрическим параметрам, а также Нормам.

7.2. Выдача работникам и возврат ими СИЗ, фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (приложение № 2) (в электронном или бумажном виде). Если СИЗ востребованы не постоянно, а нужны для периодического использования (например, при периодическом проведении работ или посещении объектов проверяющими или руководителем), для них используется Карточка учета выдачи дежурных СИЗ (приложение №3).

7.3. В случае обеспечения учета выдачи СИЗ в электронном виде, ведение личных карточек на бумажном носителе не требуется.

7.4. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, в том числе в составе комплексных бригад, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии, дополнительно выдаются другие виды СИЗ, в зависимости от выполняемых работ, предусмотренные Нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ), с внесением отметки о выданных СИЗ в личную карточку учета выдачи СИЗ.

8. Выдача смывающих средств

8.1. В БПОУ ВО «ЧМК» неустойчивые загрязнения. Работникам выдаются смывающие средства в виде жидких моющих средств. (приложение № 4)

8.2. Работодатель не выдает непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает их постоянное наличие в туалетных комнатах.

Отметка о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не производится.

Контроль за исправностью дозирующих систем (дозаторов), их ремонт и замена осуществляется работодателем.

9. Выдача СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности

9.1. Работникам для использования на открытом воздухе и в иных условиях окружающей среды, вызывающих общее и (или) локальное переохлаждение, выдаются специальная одежда, специальная обувь, головные уборы, дерматологические СИЗ и СИЗ рук, иные СИЗ, необходимые для защиты от пониженных температур.

9.2. Работодатель может дополнительно выдавать работникам специальную одежду для защиты от прохладной окружающей среды (окружающая среда, характеризующаяся сочетанием влажности и ветра при температуре воздуха выше минус 5°C).

9.3. СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных или повышенных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются работодателю для хранения до следующего сезона.

Расчет продолжительности нормативного срока эксплуатации исчисляется с момента выдачи специальной одежды работнику и не включает время хранения специальной одежды, отпуска работника и период временной нетрудоспособности работника, и не превышает 2,5 года.

10. Эксплуатация СИЗ

10.1. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, указанного в личной карточке учета выдачи СИЗ.

10.2. В процессе эксплуатации СИЗ работникам запрещается выносить СИЗ по окончании рабочего дня за пределы территории работодателя или территории выполнения работ.

10.3. Все СИЗ должны эксплуатироваться строго в соответствии с указаниями в эксплуатационной документации.

11. Вывод СИЗ из эксплуатации и их замена

11.1. По истечении нормативных сроков эксплуатации или сроков годности СИЗ работник обязан вернуть СИЗ работодателю, за исключением СИЗ однократного применения.

11.2. Контроль за своевременной заменой СИЗ по истечении нормативных сроков эксплуатации и сроков годности СИЗ возлагается на работодателя.

11.3. Работодатель обеспечивает своевременную замену СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации.

11.4. Списание СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, производится в порядке, установленном работодателем.

12. Организация работы по обеспечению работников СИЗ

12.1. Для организации работы по обеспечению работников СИЗ работодатель разработал локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ.

12.2. Порядок обеспечения работников СИЗ включает в себя порядок выявления потребности работников в СИЗ, порядок выдачи, эксплуатации (использования), входного контроля, хранения, ухода (обслуживания), вывода из эксплуатации и утилизации СИЗ, а также порядок информирования работников по вопросам обеспечения СИЗ.

Разработал

Специалист по охране труда



С.В. Толкуева

Приложение №1
к Правилам обеспечения работников
средствами индивидуальной защиты
и смывающими средствами,
утвержденными
приказом Минтруда России
от 29 октября 2021 г. №766н

№ п/п	Наименование профессий и должностей	Обоснова ние	Тип средства защиты	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на год (период) (штуки, пары, комплекты, мл)
1	Водитель автомобиля	п.783 приложения к приказу Минтруда № 767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты рук	Жилет сигнальный повышенной видимости (истирания) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт 10 пар
2	Кастелянша	1491 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног	Халат для защиты от общих производственных загрязнений (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт 1 пара
3	Кладовщик	1511 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы	Халат для защиты от общих производственных загрязнений (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (истирания)	1 шт 1 пара 10 пар 1 шт
4	Мастер производственного обучения (сварочная мастерская)	п. 4440 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы	Термозащитная спецодежда Обувь специальная для защиты от повышенных температур Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) Перчатки от повышенных температур (истирания) Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания) Щиток сварщика (истирания) Диэлектрический коврик (дежурный)	1 шт 1 пара 6 пар 10 пар 1 шт 1 шт 1 шт

5	Мастер производственного обучения (мастерская металлообработки)	п. 4872 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы Средства защиты глаз	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания) Наушники противoshумные (истирания) Средства защиты глаз (истирания)	1 шт 1 пара 10 пар 1 шт 1 шт 1 шт
6	Мастер производственного обучения (ЧПУ)	п. 3283 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт 1 пара 10 пар 1 шт
7	Мастер производственного обучения (слесарно- механическая)	п. 4560 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы Средства защиты глаз	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания) Средства защиты глаз (истирания)	1 шт 1 пара 10 пар 1 шт 1 шт
8	Мастер производственного обучения (электромонтажная мастерская)	п. 5235 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы Средства защиты глаз	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) Обувь специальная с защитным подноском Перчатки специальные диэлектрические Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания) Очки защитные от механических воздействий Диэлектрический коврик (дежурный)	1 шт 1 пара определяется заводом-изгот. 10 пар 1 шт 1 шт 1 шт

9	Лаборант (химии)	п. 66 приложения к приказу Минтруда № 997н	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты глаз Средства для защиты органов дыхания	Халат для защиты от общих производственных загрязнений (истирания) Фартук из полимерных материалов с нагрудником (истирания) Перчатки для защиты от механических воздействий Перчатки резиновые или из полимерных материалов (истирания) Очки защитные (истирания) Средство фильтрующее или изолирующее (истирания)	1 шт 1 шт 10 пар 10 пар 1 шт 1 шт
10	Мастер производственного обучения (вождение автомобиля)	п. 4537 приложения к приказу Минтруда №767н)	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук	Жилет сигнальный повышенной видимости (истирания) Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий Перчатки для защиты от нефтепродуктов Перчатки для защиты от механических воздействий	1 шт 1 шт 1 пара 10 пар 10 пар
11	Преподаватель по проведению практических занятий (технология ОП)	п. 3593 приложения к приказу Минтруда № 767н	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты головы	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания) Фартук из полимерных материалов с нагрудником (истирания)	1 шт 1 пара 1 шт 1 шт
12	Преподаватель по проведению практических занятий (металловедение)		Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы Средства защиты глаз Средство защиты органов дыхания	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) Головной убор для защиты от механических воздействий (истирания) Очки защитные от механических воздействий (истирания) Фартук из полимерных материалов с нагрудником (истирания) Фильтрующая маска (истирания)	1 шт 1 пара 10 пара 1 шт 1 шт 1 шт 1 шт

Приложение №2
к Правилам обеспечения работников
средствами индивидуальной защиты
и смывающими средствами,
утвержденными
приказом Минтруда России
от 29 октября 2021 г. №766н

Личная карточка учета выдачи СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № _____
учета выдачи СИЗ

Фамилия _____ Пол _____
Имя _____ Отчество _____ Рост _____
Табельный номер _____ Размер: _____
Структурное подразделение _____ одежды _____
Профессия (должность) _____ обуви _____
Дата поступления на работу _____ головного убора _____
Дата изменения профессии (должности) или СИЗОД _____
перевода в другое структурное подразделение _____
СИЗ рук _____

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период
------------------	------------	---	----------------------

Ответственное лицо за ведение карточек
учета выдачи СИЗ

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ	Выдано				Возвращено**			
		Дата	Кол-во	Лично/ дозатор*	Подпись получившего СИЗ	Дата	Кол-во	Подпись получившего СИЗ	акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	4	5	6	7	8	9

*- информация указывается только для дерматологических СИЗ.

** - информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ однократного применения.

Личная карточка учета выдачи дежурных СИЗ

Лицевая сторона лично

КАРТОЧКА N ____

учета выдачи дежурных СИЗ

Идентификатор рабочего места, за которым закреплены дежурные СИЗ:

Структурное подразделение: _____

Ф.И.О. (при наличии) ответственного: _____

Профессия (должность) ответственного: _____

Предусмотрена приказом (номер и дата приказа об утверждении Норм) выдача:

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо

(подпись)

(Ф.И.О.)

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ	Выдано			Возвращено			
		дата	количество	подпись получившего СИЗ	дата	количество	подпись получившего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

НОРМЫ ВЫДАЧИ ДЕРМАТОЛОГИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СМЫВАЮЩИХ СРЕДСТВ

Наименование рабочего места	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Норма выдачи на 1 работника в месяц
Кастелянша	Жидкие моющие средства для мытья рук (работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями)	250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
Преподаватель	Жидкие моющие средства для мытья рук (работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями)	250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
Кладовщик	Жидкие моющие средства для мытья рук (работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями) Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) 100 мл
Мастер производственного обучения (ЧПУ, электромонтажная)	Жидкие моющие средства для мытья рук	250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
Мастер производственного обучения (сварочная, слесарная, металлообработка, по вождению автомобилей)	Жидкие моющие средства для мытья рук Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) 100 мл

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года №676н.

На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом