

Отчет по мероприятиям
содействия трудоустройству выпускников БПОУ ВО «ЧМК»
за 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Показатель/результат	
1. Организационно-методические и мониторинговые мероприятия по содействию трудоустройству выпускников					
1.1.	Предварительный мониторинг занятости выпускников (в разрезе профессий и специальностей)	январь-март	Руководитель ЦСТ, классные руководители	Прогнозные показатели трудоустройства	Выполнено
1.2.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2021 года	ежемесячно до 01 января	Руководитель ЦСТ, классные руководители	Анализ текущего состояния трудоустройства выпускников	Выполнено
1.3	Мониторинг трудоустройства выпускников 2022 года	ежемесячно	Заведующие отделениями, классные руководители	Анализ текущего состояния трудоустройства выпускников	Выполнено
2. Содействие трудоустройству выпускников					
2.1.	Выявления групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен риск нетрудоустройства) и проработка универсальных адресных мер по содействию в их трудоустройстве	январь-март	Руководитель ЦСТ, заведующие отделениями, классные руководители	Обеспечение охвата выпускников, имеющих риск нетрудоустройства адресной помощью	Проведены дополнительные беседы по выявлению причин, проработка и подбор индивидуальных вариантов трудоустройства
2.2.	Формирование реестра выпускников: - находящихся под риском нетрудоустройства - имеющих статус сироты	апрель-май	Руководитель ЦСТ, классные руководители	Ведение базы данных, обеспечение охвата выпускников данных категорий мероприятиями по содействию в трудоустройстве	Создание актуальной базы данных
2.3.	Формирование реестра выпускников, подлежащих призыву на военную службу в 2022 году	апрель-май	Руководитель ЦСТ, классные	Ведение базы данных, обеспечение охвата	Выполнено. Списки направлены в военкомат

			руководители, преподаватель ОБЖ	выпускников данной категории мероприятиями по содействию в трудоустройстве	
2.4.	Формирование реестра выпускников: - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	апрель-май	Руководитель ЦСТ, заведующие отделениями, классные руководители	Ведение базы данных, обеспечение охвата выпускников данных категорий мероприятиями по содействию в трудоустройстве	Выполнено.
2.5.	Проведение профориентационной работы, консультаций, оказание помощи выпускникам, находящимся под риском нетрудоустройства, в составлении резюме, построении траектории профессионального развития	март - июнь	Руководитель ЦСТ, классные руководители	Трудоустройство выпускников данной категории	Оформление карьерных карт, размещение в фойе колледжа, проработка вопросов по трудоустройству на классных часах
2.6.	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву в 2022 г.	сентябрь	Руководитель ЦСТ, классные руководители	Ведение базы данных, обеспечение охвата выпускников данной категории мероприятиями по содействию в трудоустройстве	Выполнено
2.7.	Формирование банка вакансий и информирование о вакансиях классных руководителей выпускных групп и размещение данной информации в чате классных руководителей выпускных групп, на страничке колледжа в социальных сетях, на официальном сайте колледжа в сети Интернет	ежемесячно	Руководитель ЦСТ, классные руководители	Трудоустройство выпускников	Выполнено. Ссылки размещены на сайте колледжа, на официальной странице «ВКонтакте»
2.8.	Оказание психологической поддержки, консультационной помощи в вопросах трудоустройства выпускникам имеющим статус: - сироты; - лиц, с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители, руководители практики	Трудоустройство выпускников данной категории	Обсуждение с работодателями вопросов трудоустройства на постоянное место работы по

					специальности сразу после производственной практики
2.9.	Информирование выпускников о нормативно-правовых актах, и других материалах по вопросам занятости выпускников, о государственных программах поддержки предпринимательства, особенностях ведения предпринимательской деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве и т.д. Размещение данной информации на официальном сайте колледжа в сети Интернет	весь период	Заведующие отделениями, преподаватели	Повышение информированности выпускников о государственных программах поддержки предпринимательства	Освоение информации на занятиях по учебной программе
2.10.	Консультирование выпускников по вопросам получения дополнительных специальностей, профобучению по направлениям, востребованным на рынке труда. Предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения и иных источниках информации в сети Интернет, посредством которых они могут актуализировать полученные знания	весь период	Руководитель ЦСТ, специалист по маркетингу	Организация дополнительного профессионального образования, содействие в актуализации полученных знаний	Выполнено. Организация обучения по дополнительной профессии.
2.11.	Размещение на сайте колледжа в сети Интернет ссылок: - на сайт центра занятости населения г. Череповца, - интернет-порталы для поиска работы в России	май	Руководитель ЦСТ, диспетчер образовательного учреждения	Расширение возможностей трудоустройства выпускников	Выполнено
2.12.	Организация встреч выпускников с представителями ЦЗН по вопросам предоставления государственных услуг по вопросам содействия трудоустройству, информирования о программах, содействующих трудоустройству	январь-февраль	Руководитель ЦСТ, специалист по маркетингу	Информирование выпускников о мерах по содействию трудоустройству, наличии вакансий на рынке труда	Посещение студентами мероприятий «Ярмарки вакансий»
3. Создание условий для развития профессиональных компетенций, профессионального самоопределения и профессиональной самореализации					
3.1.	Проведение разъяснительной работы с работодателями о возможностях заключения договоров о целевом обучении	весь период	Руководитель ЦСТ юрист	Повышение возможностей трудоустройства выпускников	Выполнено. Заключено 25 договоров

3.2.	Содействие в организации временной занятости обучающихся, в том числе в летний период, на профильных предприятиях	апрель - июнь	Руководитель ЦСТ, руководители практики	Повышение адаптации к рабочему месту на предприятиях	Выполнено. Организация трудоустройства на постоянное место работы после производственной практики
3.3.	Обучение основам предпринимательской деятельности	весь период	преподаватели	Повышение грамотности в области ведения предпринимательской деятельности, обеспечения трудовой занятости	Выполнено. Освоение учебной программы в период обучения
3.4.	Проведение тренингов, семинаров по формированию навыков делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях с работодателями, а также групповых социально-психологических тренингов по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда	февраль - март	Заведующие отделениями, педагог-психолог, классные руководители	Повышение возможностей трудоустройства и адаптация к будущей профессиональной деятельности	Выполнено. Освоение учебной программы в период обучения
3.5.	Участие в проведении ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников	по графику ЦЗН	Руководитель ЦСТ, классные руководители	Информирование обучающихся о наличии вакансий, встречи с потенциальными работодателями	Посещение студентами мероприятий «Ярмарки вакансий»
3.6.	Заключение договоров о сотрудничестве, в том числе прохождении производственной практики обучающихся на предприятиях/профильных организациях, с работодателями	весь период	директор, Руководитель ЦСТ	Обеспечение охвата обучающихся прохождением производственной практики на предприятиях/профильных организациях	Выполнено. Организация и проведение производственной практики на пром. Площадках ПАО «Северсталь», «Северсталь-Инфоком»
3.7.	Проведение очных и онлайн-экскурсий на профильные предприятия/организации для обучающихся	весь период	Руководитель ЦСТ, руководители практики	Проведение профориентационной работы, адаптации к профессиональной деятельности	Выполнено. Проведено 10 экскурсий. Есть доступ к виртуальным экскурсиям

					работателя
3.8.	Участие студентов в кейс-чемпионатах с участием в числе экспертов заинтересованных представителей работодателей	весь период	Руководитель ЦСТ, заведующие отделениями, классные руководители	Увеличение охвата обучающихся мероприятиями по профессиональному самоопределению, профессиональной ориентации, организация встреч обучающихся с работодателями	
3.9.	Развитие мастерских, оснащенных современным материально-техническим оборудованием	весь период	администрация	Открытие новых мастерских	Выполнено. Открыты новые мастерские и лаборатории «Профессионалитета»
4. Мероприятия, направленные на эффективное прогнозирование потребности в кадрах и выстраивание взаимодействия с работодателями					
4.1.	Включение работодателей (в т.ч. представителей) для проведения измерения качества подготовки кадров в состав комиссий по проведению: - демонстрационного экзамена, - независимой оценки квалификаций, - конкурсов профессионального мастерства	весь период	Зам. директора по УМР, Руководитель ЦСТ	Проведение мероприятий по оценке качества подготовки кадров с участием работодателей	Выполнено. В состав комиссии по демонстрационному экзамену, квалификационному экзамену, региональному этапу профессионального мастерства включены представители ПАО «Северсталь», «Северсталь-инфоком»
4.2.	Расширение партнерских отношений с ведущими работодателями, заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников	весь период	Руководитель ЦСТ	Повышение возможностей трудоустройства выпускников	Выполнено. Заключен договор

4.3.	Информирование ведущих предприятий/профильных организаций о планируемом выпуске в БПОУ ВО «ЧМК»	апрель-май	Руководитель ЦСТ	Повышение возможностей трудоустройства выпускников	Выполнено
4.4.	Организация очных и онлайн- встреч экспертов компании «Северсталь» с обучающимися и выпускниками	апрель-июнь	Руководитель ЦСТ, заведующие отделениями, руководители практики	Формирование корпоративной культуры у студентов	Выполнено. Проведение организационных собраний по вопросам прохождения практики, трудоустройства, знакомство с профессией
4.5.	Анкетирование студентов выпускных групп на Карьерном сайте компании «Северсталь»	апрель	Руководитель ЦСТ, заведующие отделениями, классные руководители	Анализ профессиональных намерений обучающихся выпускных групп	Выполнено
4.6.	Мониторинг результатов обучения (рейтинг) выпускников 2023 года	июнь	Заведующие отделениями, классные руководители	Проведение мероприятий по оценке качества подготовки кадров с участием работодателей	Выполнено

Директор БПОУ ВО «ЧМК»

Люсин И.М.