

Утверждено приказом
директора БПОУ ВО «ЧМК»



И.М. Люсин

Положение о комиссии по осуществлению закупок

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд Бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Череповецкий металлургический колледж имени академика И.П. Бардина», (далее – Заказчик) разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ). Положение о комиссии по осуществлению закупок (далее – Положение) регламентирует порядок работы комиссии, создаваемой для обеспечения закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.

1.3. Комиссия уполномочена на определение поставщиков с применением всех видов конкурентных процедур. Комиссия не требуется, если проводится закупка у единственного поставщика, в том числе по части 12 статьи 93 Закона № 44-ФЗ. Заявки в таком случае рассматривает Заказчик.

2. Состав комиссии

2.1. Комиссия по осуществлению закупок (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, уполномоченным на выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – Поставщик) при проведении конкурентных процедур, действующим на постоянной основе. Состав Комиссии и его изменение утверждается приказом руководителя Заказчика. Замена члена комиссии при его отсутствии утверждается приказом руководителя Заказчика.

2.2. В приказе о создании Комиссии должны содержаться следующие сведения:

- персональный состав Комиссии, в том числе назначенный председатель (Ф.И.О., должность, звание или указание на экспертные знания, обязанности в рамках деятельности Комиссии);
- порядок замены членов Комиссии (в случаях, предусмотренных настоящим Положением);
- срок полномочий Комиссии либо указание на бессрочный характер ее деятельности.

2.3. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии. Численный состав Комиссии – не менее трех человек. Общее количество членов Комиссии не может быть четным.

2.4. Заказчик формирует Комиссию преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.

2.5. Членами Комиссии могут быть сотрудники контрактной службы.

2.6. Членами Комиссии не могут быть:

- 1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, когда она предусмотрена Федеральным законом № 44-ФЗ), заявок на участие в конкурсе;
- 2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица:
 - подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
 - состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
 - являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пп. 2 п. 8 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пп. 2 п. 8 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями);

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

2.7. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Заказчик незамедлительно заменяет их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии.

2.8. Члены комиссии при осуществлении закупок обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику согласно части 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ.

Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.7. настоящего Положения.

3. Функции Комиссии

3.1. Функциями Комиссии являются:

- 1) проверка соответствия участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1 и 7.1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур), пункте 10.1 части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона № 44-ФЗ, требованиям, предусмотренным частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ (при осуществлении закупок, в отношении участников которых в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования). Комиссия по осуществлению закупок вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7, 8, 9, 11 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ;

- 2) принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки, с учетом положений статьи 14 Закона № 44-ФЗ;
- 3) рассмотрение, оценка заявок на участие в определении поставщика, с учетом положений статьи 14 Закона № 44-ФЗ;
- 4) определение победителя определения поставщика, с учетом положений статьи 14 Закона № 44-ФЗ;
- 5) иные функции, которые возложены Федеральным законом № 44-ФЗ на Комиссию.

3.2. Члены Комиссии имеют право:

- 1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами;
- 2) участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства РФ о защите гостайны;
- 3) выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;
- 4) обращаться к председателю Комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии.

3.3. Члены Комиссии обязаны:

- 1) соблюдать законодательство РФ;
- 2) подписывать усиленными квалифицированными электронными подписями при наличии выданной МЧД (в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях) протоколы, формируемые в ходе определения поставщика;
- 3) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 4) обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством РФ;
- 5) незамедлительно сообщать Заказчику о фактах, препятствующих участию в работе Комиссии;
- 6) не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.4. Порядок действий Комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в зависимости от способа, формы процедуры.

3.5. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

3.6. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания, а также о возможности участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с разъяснением порядка такого участия.

Если при проведении заседания Комиссии предполагается ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну, то система видео-конференц-связи должна обеспечивать соблюдение требований законодательства РФ о защите государственной тайны.

3.7. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. Председатель Комиссии выполняет следующие функции:

- 1) выполняет общее руководство работой Комиссии;
- 2) готовится к проведению заседаний Комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений;
- 3) объявляет заседание Комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;
- 4) ведет заседание Комиссии;
- 5) информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

- 6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
 - 7) выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
 - 8) обеспечивает взаимодействие с контрактной службой Заказчика;
 - 9) осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций.
- 3.8. Комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.
- 3.9. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.
- 3.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, которые участвовали в заседании.
- 3.11. Члены Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и подзаконных нормативных правовых актов.
- 3.12. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.