

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«Череповецкий metallurgical колледж имени академика И. П. Бардина»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

о/п В. Бардина
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

**для специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
(с присвоением квалификация специалиста среднего звена - техник)**

2020

Рабочая программа разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 7 декабря 2017 г. № 1196, зарегистрированного Министерством юстиции РФ от 21 декабря 2017 г. № 49356, с учетом проекта примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Колледж железнодорожного и городского транспорта» Департамента образования города Москвы.

Организация-разработчик:

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Череповецкий металлургический колледж имени академика И. П. Бардина»

Разработчик:

Павлова Т.В., преподаватель БПОУ ВО «ЧМК»

РАССМОТРЕНО:

на заседании цикловой комиссии «Социально-экономические дисциплины»

«31» августа 2010 г.,

протокол № 1

председатель ЦК Новожилов (ФИО)

/Новожилова Д. С./

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 6 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 15 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 18 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

1.1.Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (с присвоением квалификации специалиста среднего звена - техник) в части освоения основного вида деятельности (ВД): ВД 3.**Организация деятельности производственного подразделения** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК.3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК.3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

1.2.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

| | |
|-------------------------|---|
| иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none">– планирования работы структурного подразделения;– организации работы структурного подразделения;– участия в анализе работы структурного подразделения. |
|-------------------------|---|

| | |
|-------|---|
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> – составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; – осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; – принимать и реализовывать управленческие решения; – рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования |
| знать | <ul style="list-style-type: none"> – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – принципы делового общения в коллективе; – психологические аспекты профессиональной деятельности; – аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности. |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов: 210 часов

Из них:

на освоение МДК 03.01- 126 часов

самостоятельная работа – 106 часов

во взаимодействии с преподавателем -12 часа

в т. ч. теоретические занятия – 4 часа

 практические занятия- 8 часов

учебная практика - 36 часов

производственная практика – 36 часов

промежуточная аттестация -20 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД 3. **Организация деятельности производственного подразделения** и общие и профессиональные компетенции:

2.1 Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|--|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

2.2 Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование профессиональных компетенций |
|------------|--|
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения. |
| ПК 3.2 | Организовывать работу коллектива исполнителей. |
| ПК 3.3 | Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1 Структура профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | Занятия во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | Самостоятельная работа | |
|---|---|--------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------|---------|------------------|------------------------|--|
| | | | Обучение по МДК | | Практики | | | | |
| | | | всего | лабораторных и практических занятий | Курсовых проектов | Учебная | Производственная | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| ПК 3.1 – 3.3 ОК 1 – 11 | Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения | 73 | 7 | 5 | | | | 66 | |
| ПК 3.1 – 3.3 ОК 1 – 11 | Раздел 2. Оценка экономической эффективности производственной деятельности структурного подразделения | 45 | 5 | 3 | | | | 40 | |
| | Промежуточная аттестация (экзамен) | 8 | | | | | | | |
| ПК 3.1 – 3.3 ОК 1 – 11 | Учебная практика, часов | 36 | | | | 36 | | - | |
| ПК 3.1 – 3.3 ОК 1 – 11 | Производственная практика | 36 | | | | | 36 | | |
| | Квалификационный экзамен | 12 | | | | | | | |
| Всего: | | 210 | 12 | 8 | | | 72 | 106 | |

3.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения | | | |
| Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения | | | |
| Тема 1. Производственная и организационная структуры металлургического предприятия | Содержание Технологические процессы металлургической отрасли. Производство металлопродукции в России и за рубежом, основные российские производители. Производственная и организационная структура предприятия | 1 | 2 |
| | Практические занятия Производственная и организационная структура металлургического предприятия | 0,5 | |
| Тема 2. Производственная мощность оборудования, цеха | Содержание Производственный процесс, понятие, классификация. Длительность производственного цикла, расчёт производственной мощности оборудования. Производственная мощность доменного, сталеплавильного и прокатного производства Принципы рациональной организации производства, пути повышения его производительности. | 1 | 2 |
| | Практические занятия Производственная мощность цеха | 0,5 | |
| Тема 3. Планирование работы производственных подразделений металлургического предприятия | Самостоятельная работа Содержание, принципы и методы планирования. Система стратегического, тактического и оперативного планирования. Основные виды планов структурного подразделения: производственная программа, план материально-технического снабжения, план по труду и кадрам, издержкам, прибыли, план по инновациям и инвестициям Оперативное планирование, основные задачи. Организация диспетчерской службы, оперативный учёт и регулирование производства. | 10 | 2 |

| | | | | |
|---|---|-----|---|--|
| Тема 4. Планирование работ по ремонту металлургического оборудования | Самостоятельная работа Виды работ, выполняемые ремонтной службой. Категория сложности ремонта. Планирование ремонтных работ. Периодичность и продолжительность ремонтов. Ремонтный цикл. Планы-графики ремонта оборудования. Трудоёмкость ремонтных работ. Планирование потребности в рабочей силе. Планирование ремонтно-эксплуатационных затрат при проведение ППР. Организация и контроль качества выполнения ремонтных работ. | 8 | 2 | |
| | Практические занятия Планирование производственной программы структурного подразделения | | | |
| | Планирование ремонтов электрооборудования, потребности в ремонтном персонале. | 1,5 | | |
| | Составление сметы, организация и контроль качества выполнения ремонтных работ. | | | |
| Тема 5. Планирование потребности в энергоресурсах | Самостоятельная работа Структура энергетического хозяйства металлургического предприятия. Энергетический баланс. Методики расчёта потребности предприятия в различных видах энергии | 4 | 2 | |
| | Практические занятия Планирование потребности в энергоресурсах | | | |
| | | 0,5 | | |
| | | | | |
| Тема 6. Организация материально-технического снабжения | Самостоятельная работа Материально- техническое снабжение, структура, функции Выбор оптимального поставщика, расчёт оптимального размера партии, интервалов между ними. Методика расчёта плановой потребности в транспорте, планирование площади складских помещений | 6 | 2 | |
| Тема 7. Персонал предприятия, права и обязанности | Самостоятельная работа Правовое регулирование профессиональной деятельности, трудовое законодательство РФ. Основы научной организации труда. Система управления персоналом на предприятии. Состав и структура кадров, потребность в персонале, штатное расписание, набор, адаптация, требования к персоналу. Должностная инструкция. Функции, права и ответственность слесаря- ремонтника, бригадира, мастера | 8 | 2 | |
| | Практические занятия Функции, права и ответственность электрика, бригадира, мастера | | | |
| | | 0,5 | | |
| | | | | |

| | | | |
|--|--|----|---|
| Тема 8. Организация рабочего места | Самостоятельная работа Классификация условий труда, основные опасные и вредные производственные факторы на металлургических предприятиях. Рациональные условия труда и отдыха, требования производственной санитарии, ТБ и ОТ. Аттестация рабочих мест по условиям труда (оценка травмобезопасности, обеспеченности работников эффективными СИЗ, условий труда). Инструктаж, виды, периодичность, документация. Оформление допуска к работе. | 8 | 2 |
| | Практические занятия Организация рабочего места в соответствии с требованиями производств. санитарии, ТБ и ОТ | | |
| Тема 9. Нормирование и оплата труда, мотивация персонала | Самостоятельная работа Техническое нормирование, основные виды норм труда. Пути повышения эффективности использования рабочего времени при выполнении ремонтных работ. Потребности и мотивация персонала. Основные методы мотивации. Формирование заработной платы. | 8 | 2 |
| | Практические занятия Рабочее время, учет и оплата труда | | |
| Тема 10. Взаимоотношения в коллективе | Самостоятельная работа Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Психологические аспекты профессиональной деятельности. Основные принципы взаимоотношений в коллективе. Понятие и уровни конфликта. Типы конфликтов. Методы решения конфликтов. Основные виды делового общения. Типы и методы принятия решений, требования, предъявляемые к ним. Алгоритм разработки и принятия управленческого решения. | 10 | 2 |
| | Практические занятия Разработка управленческого решения | | |
| Тема 11. Профессиональное развитие персонала | Самостоятельная работа Методы профессионального обучения. Развитие карьеры. Оценка персонала (аттестация) Управление личной карьерой. Технология успеха. | 4 | 2 |
| Раздел 2. Оценка экономической эффективности производственной деятельности структурного подразделения | | | |
| Тема 12. Оценка эффективности использования оборудования, оборотных средств, трудовых ресурсов | Содержание Расчет показателей эффективности использования оборудования, оборотных средств, трудовых ресурсов. Влияние ремонтного персонала и разработка комплекса мер по повышению эффективности использования этих ресурсов. | 2 | 2 |

| | | | |
|--|--|----|---|
| Тема 13. Оценка финансового результата | Самостоятельная работа Формирование себестоимость металлопродукции. Влияние деятельности ремонтных служб на снижение себестоимости продукции (сокращение простоев, рост межремонтного цикла, экономия электроэнергии, зап. частей и т.д.). Расчёт показателей прибыли и рентабельности. Разработка комплекса мер по повышению эффективности производственной деятельности. Платёжеспособность, ликвидность и финансовая устойчивость предприятия, оценка эффективности финансового хозяйства предприятия. Оценка вероятности банкротства. | 10 | 2 |
| | Практические занятия Влияние деятельности ремонтных служб на снижение себестоимости металлопродукции | | |
| | Расчёт и сравнительный анализ плановых и фактических показателей производственной деятельности структурного подразделения | 1 | |
| Тема 14 Технико-экономические показатели ремонтной службы и энергетического хозяйства | Самостоятельная работа Классификация основных показателей анализа деятельности ремонтных служб и энергетического хозяйства. Методика расчёта. Сравнительный анализ экономических показателей, разработка управленческих решений по повышению их эффективности . | 6 | 2 |
| | Практические занятия Технико-экономические показатели ремонтной службы и энергетического хозяйства | | |
| | | | |
| Тема 15. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов, | Самостоятельная работа Планирование инвестиций в проект, сетевой график, формирование отрицательных и положительных денежных потоков. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов <ul style="list-style-type: none">• Метод абсолютной эффективности (сокращение затрат)• Метод оценки по росту чистой прибыли• Метод оценки по показателям безубыточного производства продукции• Метод дисконтирования (с учётом временного фактора)• Сравнительный метод при оценке альтернативных проектов | 12 | 2 |
| | Практические занятия Планирование капиталовложений в проект | | |
| | Оценка экономической эффективности проектов направленных на сокращение затрат, рост прибыли. | 1 | |

| | | | |
|---|---|--------------|------------|
| Тема 16. Оценки экономической эффективности проектов по установке и реконструкции электрооборудования металлургических предприятий | Самостоятельная работа Методика расчёта экономической эффективности проектов, направленных на реконструкцию электрооборудования металлургического предприятия | 4 | 2 |
| Тема 17. Виды и анализ рисков инвестиционных проектов. Управление кризисной ситуацией | Самостоятельная работа Виды и уровни рисков при внедрении инвестиционных проектов. Методы оценки степени риска Способы управления рисками. Разработка комплекса мер по компенсации риска инвестиционных проектов. Стратегия развития ПАО «Северсталь», основные бизнес - риски в горнодобывающей и металлургической отрасли. | 8 | 2 |
| УП.03 Учебная практика («Планирование работы структурного подразделения») в том числе: комплексный дифференцированный зачёт | Промежуточная аттестация (экзамен) | 8 | |
| ПП.03 Производственная практика в том числе: комплексный дифференцированный зачёт | Квалификационный экзамен | 36 | 2 |
| | | Всего | 210 |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета социально-экономических дисциплин:

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место преподавателя; мультимедийный проектор, электронные учебники, презентации занятий, персональные компьютеры.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Воробьева, И. П. Экономика и организация производства : учеб. пособие для СПО / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Серия : Профессиональное образование). ЭБ «Юрайт»
2. Шарапова, Т. В. Основы менеджмента : учеб. пособие для СПО / Т. В. Шарапова. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Серия : Профессиональное образование) ЭБ «Юрайт»
3. Управление персоналом: Учебник, практикум для профессионального образования, /В.М. Маслова – 4-е изд, перераб. и доп.-М.:Юрайт,2018.- 476 с. ЭБ «Юрайт»

Дополнительные источники:

4. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для СПО / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Серия : Профессиональное образование). ЭБ «Юрайт»
5. Румянцева Е.Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО/Е.Е. Румянцева— М. : Издательство Юрайт, 2019г. -381с.- (Серия: Профессиональное образование). ЭБ «Юрайт»
6. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учеб. пособие для СПО / В. Н. Дорман ; под ред. Н.Р. Кельчевской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Серия : Профессиональное образование).
7. Чернышова Л.И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для СПО –М.: Издательство Юрайт, 2018,- 161 с. ЭБ «Юрайт»

Интернет-ресурсы:

8. <http://www.economicus.ru> (Экономический портал, предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических вопросов).
9. <http://www.ecsocman.edu.ru> (Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»).
10. <http://www.finansy.ru> (Доступные для скачивания и просмотра экономические тексты: книги, статьи, рабочие материалы и т.д.).
11. <http://www.lib.ua-ru.net> (Студенческая электронная библиотека «ВЕДА»).
12. <http://www.zipsites.ru> (Бесплатная электронная интернет библиотека).
13. www.glossary.ru электронный ресурс «Глоссарий».
14. www.gks.ru Электронный ресурс «Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики».
15. www.public.ru Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика».

16. www.consultant.ru Электронный ресурс «Консультант Плюс»
17. <https://www.severstal.com/> Официальный сайт ПАО Северсталь

4.3 Общие требования к организации учебного процесса

Профессиональный модуль ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения состоит из междисциплинарного курса МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения и учебной практики. Условием для успешного освоения обучающимися профессионального модуля является изучение студентами следующих дисциплин:

- ОУД. 09. Информатика;
- ОУД.11. Обществознание;
- ЕН.01. Математика;
- ЕН.02. Экологические основы природопользования;
- ОП.04. Метрология, стандартизация и сертификация;
- ОП.06. Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОП.07. Основы экономики;
- ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности;
- ОП.09. Охрана труда;
- ОП.10. Безопасность жизнедеятельности.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля «Организация деятельности производственного подразделения».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение

обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: образование высшее, соответствующее профилю профессионального модуля «Организация деятельности производственного подразделения».

4.5. Используемые современные образовательные технологии в реализации рабочей программы профессионального модуля

В реализации рабочей программы на учебных занятиях используются современные образовательные технологии:

- информационно-развивающие технологии, в том числе информационно-коммуникационные;
- деятельностные технологии, включающие анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, моделирование производственных ситуаций;
- личностно-ориентированные технологии, представленные самостоятельной работой на опережающей основе, проектной деятельностью, групповой работой, осуществлением само- и взаимооценки, реализацией права выбора уровня сложности и способа выполнения заданий, партнера в учебной деятельности, источника информации;
- развивающие технологии, характеризующиеся включением обучающихся в коллективную мыслительную и учебно-исследовательскую деятельность.

4.6. Организация образовательного процесса с использованием элементов дистанционного обучения

При организации учебного процесса с использованием элементов дистанционного обучения при освоении ПМ. 03 Организация деятельности производственного подразделения рекомендуется использовать следующие дистанционные образовательные технологии:

- кейс – технологии, представленные при применении разнообразными средствами обучения:
 - ✓ методическими указаниями по выполнению практических работ, а также курсовой работы и дипломного проекта;
 - ✓ учебно-практическими разработками с тестами или вопросами для самоконтроля и контроля;
 - ✓ аудиолекциями и мультимедийными материалами;
 - ✓ электронными версиями периодических изданий;
- интернет – технологии, в том числе компьютерные сетевые технологии с использованием электронных учебников из электронных образовательных библиотек и компьютерных обучающих программ.

При использовании данных образовательных технологий допускается сочетание основных их видов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по МДК и профессиональному модулю.

Формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по профессиональному модулю.

Текущий контроль индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков проводится преподавателем в процессе проведения тестирования, практических занятий, выполнения обучающимися курсовой работы, проведения учебной и производственной практики, а также выполнения индивидуальных самостоятельных работ. Обучение по МДК.03.01 завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена в 6 семестре.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной

аттестацией в форме экзамена (квалификационного), задания к которому рассматриваются на заседании цикловой комиссии и утверждаются зам. директора по учебной работе после получения положительного заключения работодателя.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создаются фонды оценочных средств, которые включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

| Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ПК 03.01. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения. | <ul style="list-style-type: none"> – умение планировать работу структурного подразделения; – умение принимать и реализовывать управленческие решения; – умение составлять планы размещений оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; – демонстрация знаний основ менеджмента в профессиональной деятельности. | Оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, самостоятельной и курсовой работы, учебной и производственной практики Комплексный дифференцированный зачёт Экзамен Экзамен квалификационный |
| ПК 03.02. Организовывать работу коллектива исполнителей. | <ul style="list-style-type: none"> – умение организовывать работу структурного подразделения; – умение осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; – демонстрация знаний принципов делового общения в коллективе; – демонстрация знаний психологических аспектов профессиональной деятельности. | Оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, самостоятельной и курсовой работы, учебной и производственной практики Комплексный дифференцированный зачёт Экзамен Экзамен квалификационный |
| ПК 03.03 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей. | <ul style="list-style-type: none"> – принимать участие в анализе работы структурного подразделения; – умение рассчитывать показатели, характеризующие эффективность рабо- | Оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, самостоятельной и курсовой работы, учебной и произ- |

| | <p>ты производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности. | <p>водственной практики Комплексный дифференцированный зачёт Экзамен Экзамен квалификационный</p> |
|---|---|--|
| Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; – способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; – знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> – способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессион. деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | <ul style="list-style-type: none"> – умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; – знание и умение применить возможных траекторий профессионального развития и самообразования. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения дипломного проектирования. |

| | | |
|--|--|--|
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | <ul style="list-style-type: none"> – способность организовывать работу коллектива и команды; – умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; – знание требований к управлению персоналом; – умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; – знание принципов эффективного взаимодействие с потребителями услуг; – демонстрация основ проектной деятельности. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <ul style="list-style-type: none"> – способность соблюдать этических, психологических принципов делового общения; – умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – знание особенностей социального и культурного контекста; – демонстрация знаний правила оформления документов и построения устных сообщений. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | <ul style="list-style-type: none"> – умение описывать значимость своей профессии; – знание сущности гражданско - патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности; – способность распределять функции и ответственность между участниками команды; – самостоятельно анализировать и корректировать результаты собственной и командной деятельности. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> –умение соблюдать нормы экологической безопасности; –способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; –знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; –знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профес. деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <ul style="list-style-type: none"> – умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – умения пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии; – демонстрация знаний основ здорового образа жизни; – знание средств профилактики перенапряжения. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

| | | |
|---|--|--|
| ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> –способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; –умение использовать современное программное обеспечение; –знание современных средств и устройств информатизации; –способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <ul style="list-style-type: none"> – способность работать с нормативно-правовой документацией; – демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы выполнения дипломного проектирования. |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <ul style="list-style-type: none"> – знание технико – экономических показателей работы производственного подразделения; – демонстрация знаний финансовых инструментов; – умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов; – умение презентовать бизнес-идею. | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения дипломного проектирования. |

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой.

| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений | |
|---|---|----------------------|
| | балл (отметка) | верbalный аналог |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | не удовлетворительно |

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется интегральная оценка уровня подготовки по профессиональному модулю.